

Faire du plateau un moment festif de partage...

dans le respect des règles inhérentes au club d'accueil !

MISSIONS DU CLUB ORGANISATEUR

AVANT

- Installer les terrains selon le nombre d'équipes prévu sur le plateau : respecter les dimensions...
- Prévoir le matériel : préparer la pharmacie, les ballons, les buts (ou constri-foot ou cônes) ...
- Répartir les tâches de l'encadrement :
 - Dirigeant : accueil, collation, respect protocoles ;
 - Educateur : gestion du plateau (rotation des équipes, gestion d'une équipe, animation jeu, défi...)
- Accueil (rôle du Référent Accueil) et préparation des équipes (habillage vestiaires...)
- Pré-remplir la feuille de plateau et préparer les fiches de rotations à attribuer aux équipes
- Réunion de coordination avec les encadrants des clubs présents avant de pénétrer sur le terrain
- Appliquer le protocole « accueil » pour informer les encadrants et parents des règles à respecter (comportements attendus, positionnement, etc.)
- Placer les équipes sur leur terrain et démarrer simultanément sur tous les terrains

PENDANT

- Animer le jeu prévu au programme fédéral et l'adapter au niveau des pratiquants
- Arbitrer les rencontres (depuis la maison d'accueil) en laissant jouer les enfants (apprentissage des règles du jeu)
- Gérer le temps (chronomètre)
- Coordonner les rotations (anticiper) suivant le programme distribué aux encadrants
- Prévoir des temps de pause de 2' à 3' entre chaque période de jeu de 10'
- S'assurer de la participation de tous les enfants : tendre vers 100 %
- Appliquer le protocole de clôture de fin de plateau (choix d'un des 2 protocoles Fair-play)
- Faire respecter l'Esprit du Foot Educatif : être attentif aux excès des adultes, intervenir avec diplomatie !

APRES

- Chaque équipe quitte le terrain dans le calme et sans précipitation
- Nettoyage si nécessaire et rangement du matériel pédagogique
- Organiser, si nécessaire, la rotation des équipes (dans les vestiaires) pour l'habillage des enfants et le rangement des équipements (maillots, shorts...)
- Faire un bilan succinct du plateau en présence de l'encadrement
- Faire compléter la feuille de Plateau par les responsables des clubs présent avant leur départ et l'envoyer au District dans les 48 heures
- Organiser la distribution d'une collation individuelle pour les enfants et les encadrants présents, avant que chacun reparte satisfait...



**Rigueur dans
l'organisation
& Convivialité
sont les clés
du succès !**